

# WNIOSEK O ZALICZKĘ NA POCZET WYNAGRODZENIA

Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko / nazwa firmy : \_\_\_\_\_

PESEL / NIP : \_\_\_\_\_

Stanowisko / funkcja : \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania / siedziby : \_\_\_\_\_

Telefon kontaktowy : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Szczegóły zaliczki:

Kwota zaliczki (PLN) : \_\_\_\_\_

Cel zaliczki : \_\_\_\_\_

Termin wykorzystania zaliczki : \_\_\_\_\_

Sposób rozliczenia zaliczki : \_\_\_\_\_

## Oświadczenia i podstawa prawna:

Oświadczam, że powyższa zaliczka zostanie rozliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami firmy.

Zobowiązuję się do zwrotu niewykorzystanej części zaliczki w terminie ustalonym z pracodawcą.

Podstawa prawna: art. 77 § 1 Kodeksu pracy oraz inne obowiązujące przepisy.

Miejsce:

Data:

**Podpis Wnioskodawcy:**

\_\_\_\_\_

**Podpis Przełożonego:**

\_\_\_\_\_

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://wniosek-gotowy.com/wniosek-o-zaliczke-na-poczet-wynagrodzenia/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://wniosek-gotowy.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.  
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.  
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.