

WNIOSEK O URLOP OKOLICZNOŚCIOWY - WZÓR

Imię i nazwisko pracownika : _____

Stanowisko : _____

Data złożenia wniosku : _____

Wniosek o urlop okolicznościowy

Na podstawie art. 167 Kodeksu pracy wnoszę o udzielenie mi urlopu okolicznościowego na czas niezbędny do załatwienia spraw o charakterze osobistym i rodzinnym w wymiarze: _____ dni (proszę wpisać liczbę dni).

Powód urlopu okolicznościowego :

Daty planowanego urlopu :

od _____ do _____

Załączniki (jeśli wymagane) :

Decyzja pracodawcy

Urlop okolicznościowy został: _____

Udokumentowanymi okolicznościami zapoznałem się i zatwierdzam urlop w wymiarze: _____

Data i podpis pracodawcy: _____

Podpis pracownika: _____

Podpis pracownika

Podpis pracodawcy

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://wniosek-gotowy.com/wniosek-o-urlop-okolicznosciowy-wzor/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://wniosek-gotowy.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.